



**Администрация городского округа город Кулебаки
Нижегородской области**

П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

20.09.2024 №2500

**Об утверждении Порядка определения объема и условий предоставления
субсидии на иные цели из бюджета городского округа город Кулебаки
Нижегородской области муниципальным общеобразовательным
организациям городского округа город Кулебаки на финансовое
обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения
советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими
общественными объединениями общеобразовательных организаций**

В соответствии со статьей 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 22 февраля 2020 года № 203 «Об общих требованиях к нормативным правовым актам и муниципальным правовым актам, устанавливающим порядок определения объема и условия предоставления бюджетным и автономным учреждениям субсидий на иные цели», постановлением Правительства Нижегородской области от 29.07.2024 года № 434 «О ежемесячном денежном вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию детскими общественными объединениями», руководствуясь Уставом городского округа город Кулебаки Нижегородской области, администрация городского округа город Кулебаки Нижегородской области

п о с т а н о в л я е т:

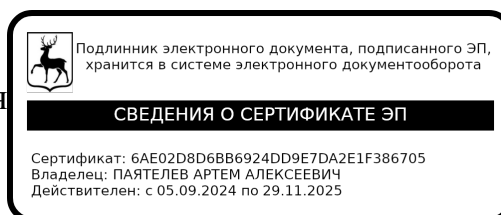
1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета городского округа город Кулебаки Нижегородской области муниципальным общеобразовательным организациям городского округа город Кулебаки на финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директора по

воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций (далее – Порядок).

2. Отделу организации и контроля управления делами (Е.А.Дорофеева) опубликовать настоящее постановление путем размещения на официальном интернет-сайте городского округа город Кулебаки <http://kulebaki.nobl.ru>.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации по социальной политике Н.В.Сапунову.

Глава местного самоуправления



А.А. Пятелев

**Порядок определения объема и условий предоставления субсидии на
иные цели из бюджета городского округа город Кулебаки Нижегородской
области муниципальным общеобразовательным организациям
городского округа город Кулебаки на финансовое обеспечение выплат
ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по
воспитанию и взаимодействию с детскими общественными
объединениями общеобразовательных организаций**

1.1. Настоящий Порядок устанавливает правила определения объема и условий предоставления субсидии на иные цели из бюджета городского округа город Кулебаки Нижегородской области муниципальным общеобразовательным организациям городского округа город Кулебаки на обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций (далее – Субсидия).

1.2. Получателями Субсидии являются муниципальные общеобразовательные организации городского округа город Кулебаки (далее – общеобразовательные организации).

1.3. Целью предоставления Субсидии является финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций.

1.4. Органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя (далее – Учредитель) является управление образования администрации городского округа город Кулебаки Нижегородской области (далее – Управление образования);

1.5. Главным распорядителем, как получателем бюджетных средств бюджета городского округа город Кулебаки, предоставляющим Субсидию

(далее – ГРБС), является Управление образования.

1.6. Субсидия предоставляются общеобразовательным организациям в пределах бюджетных ассигнований, утвержденных решением Совета депутатов городского округа город Кулебаки о бюджете городского округа город Кулебаки на соответствующий финансовый год и плановый период, лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке ГРБС на предоставление Субсидии, в рамках реализации мероприятий Подпрограммы 2 «Развитие дополнительного образования и воспитания детей и молодежи» муниципальной программы «Развитие образования в городском округе город Кулебаки».

1.7. Координацию работы деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях осуществляет Управление образования.

2. Условия и порядок предоставления субсидии.

2.1. Для получения Субсидии образовательные организации на очередной финансовый год представляют Учредителю:

- пояснительную записку, содержащую обоснование необходимости предоставления бюджетных средств на цели, установленные пунктом 1.2. настоящего Порядка, включая расчет-обоснование суммы Субсидии согласно приложению 1 к настоящему Порядку;

- копии локальных актов образовательной организации, подтверждающие наличие штатной единицы советника директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в штатном расписании;

- копии приказов общеобразовательных организаций о создании в образовательных организациях центров детских инициатив, заверенных руководителями.

2.2. Решение о предоставлении либо об отказе в предоставлении

Субсидии Учредитель принимает не позднее 10 рабочих дней после предоставления образовательными организациями документов, указанных в пункте 2.1. Порядка, и уведомляет образовательные организации о принятом решении в течение 5 рабочих дней, с указанием причин отказа, в случае принятия Учредителем решения об отказе в предоставлении Субсидии.

2.3. Основаниями для отказа в предоставлении Субсидии являются:

- не предоставление документов, указанных в п. 2.1. Порядка;
- недостоверность информации, содержащейся в документах, представленных образовательными организациями;
- отсутствие лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке ГРБС на предоставление Субсидий.

2.4. Расчёт размера Субсидии осуществляется по формуле:

$$S = 5000 * K * 1,302 * 12$$

где:

S – размер субсидии на финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций;

5000 рублей – размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директора;

K – количество советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательной организации;

1,302 - коэффициент, учитывающий установленные законодательством Российской Федерации отчисления по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации;

12 – количество месяцев в году.

2.5. Перечень общеобразовательных организаций и размер Субсидии устанавливается приказом управления образования в соответствии с приложением 2 к настоящему Порядку.

2.6. Источниками финансового обеспечения Субсидии являются:

- субсидии на финансовое обеспечение мероприятий по обеспечению деятельности советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательных организациях, поступившие в бюджет городского округа город Кулебаки Нижегородской области из бюджета субъекта Российской Федерации.

2.7. Субсидия предоставляется в соответствии с соглашением о предоставлении субсидии из бюджета городского округа город Кулебаки (далее - Соглашение), заключенным между управлением образования администрацией городского округа город Кулебаки Нижегородской области, осуществляющей функции и полномочия учредителя в отношении общеобразовательной организации и общеобразовательной организации по типовой форме, утвержденной Министерством финансов Российской Федерации (далее – типовая форма) в системе «Электронный бюджет».

В случаях, установленных Соглашением, заключаются дополнительные соглашения к указанному Соглашению, предусматривающие внесение в него изменений или его расторжение, в соответствии с типовой формой, утвержденной, Министерством финансов Российской Федерации (далее – типовая форма) в системе «Электронный бюджет».

2.8. Условиями заключения Соглашения является:

-наличие лимитов бюджетных обязательств, доведенных в установленном порядке ГРБС на предоставление Субсидии на соответствующий финансовый год;

-представление общеобразовательной организацией документов, определенных пунктом 2.1. настоящего Порядка, в полном объеме и соответствие представленных образовательной организацией документов требованиям, определенным пунктом 2.1. настоящего Порядка;

-достоверность информации, содержащейся в документах, представленных общеобразовательной организацией.

Требование об отсутствии у образовательной организации

неисполненной обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах, просроченной задолженности по возврату в бюджет городского округа город Кулебаки Нижегородской области, из которого планируется предоставление Субсидии в соответствии с настоящим Порядком, не устанавливается.

2.9. Результатом предоставления Субсидии является 100% обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций.

2.10. Перечисление Субсидии осуществляется на лицевой счет, открытый общеобразовательной организации в финансовом управлении, в соответствии с графиком перечисления Субсидии, отраженным в Соглашении и являющимся его неотъемлемой частью и на основании документов, подтверждающих возникновение у образовательной организации денежных обязательств (справка о начислении заработной платы, счет (в случае аванса), счет-фактура и т.д.).

3. Требования к отчетности.

3.1. Общеобразовательные организации представляют ГРБС:

- отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в срок не позднее 10 рабочих дней года, следующего за отчетным годом;
- Отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия по форме, утвержденной приказом Министерства финансов Российской Федерации, в срок не позднее 10 рабочих дней квартала, следующего за отчетным кварталом.

4. Порядок осуществления контроля за соблюдением целей и условий предоставления Субсидии и ответственность за их несоблюдение.

4.1. ГРБС и орган муниципального финансового контроля (далее - контрольные органы) осуществляют обязательную проверку соблюдения целей и условий предоставления общеобразовательным организациям Субсидии.

4.2. Руководитель общеобразовательной организации несет ответственность за несоблюдение целей и условий предоставления Субсидии, установленных настоящим Порядком.

4.3. В случае несоблюдения общеобразовательной организацией целей и условий предоставления Субсидии, выявленных по результатам проверок, проведенных контрольными органами, средства Субсидии подлежат возврату в бюджет городского округа город Кулебаки Нижегородской области:

на основании требования ГРБС - в течение 20 рабочих дней с даты направления требования общеобразовательной организации;

на основании представления и (или) предписания орган муниципального финансового контроля - в сроки, установленные в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации.

4.4. В случае не достижения результата предоставления Субсидии, установленного пунктом 2.6 настоящего Порядка, Субсидии подлежат возврату в доход бюджета городского округа город Кулебаки Нижегородской области в течение 10 рабочих дней со дня выявления указанного не достижения.

4.5. В случае образования, неиспользованного в отчетном финансовом году остатка Субсидии, указанный остаток подлежат возврату общеобразовательными организациями в доход бюджета городского округа город Кулебаки Нижегородской области не позднее 1 апреля очередного финансового года.

4.6. В случае, если неиспользованные остатки Субсидии не

перечислены общеобразовательной организацией в доход бюджета городского округа город Кулебаки Нижегородской области в сроки, установленные пунктом 4.5. настоящего Порядка, то они подлежат взысканию в установленном порядке.

4.7. Средства, поступившие от возврата ранее произведенных общеобразовательной организацией выплат, источником финансового обеспечения которых являются Субсидии, подлежат возврату общеобразовательной организацией в доход бюджета городского округа город Кулебаки Нижегородской области не позднее 30 рабочих дней, со дня поступления возврата.

4.8. При наличии у общеобразовательной организации неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии, в срок до 1 февраля текущего финансового года общеобразовательная организация направляет Учредителю информацию о наличии неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых являются не использованные на 1 января текущего финансового года остатки Субсидии, а также документы (копии документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Учредитель принимает решение о наличии потребности в направлении не использованных в отчетном финансовом году остатков средств Субсидии на достижение целей, установленных в пункте 1.2. Порядка и в течение 10 рабочих дней после предоставления указанной информации заключает Соглашение по форме, утвержденной приказом финансового управления.

4.9. При наличии у общеобразовательной организации неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является средства от возврата ранее произведенных общеобразовательной организацией выплат, в течение 10 рабочих дней со дня поступления таких возвратов, общеобразовательная организация направляет Учредителю информацию о наличии неисполненных обязательств, источником

финансового обеспечения которых является средства от возврата ранее произведенных общеобразовательной организацией выплат, а также документы (копии документов), подтверждающих наличие и объем указанных обязательств учреждения.

Учредитель принимает решение об использовании в текущем финансовом году поступлений от возврата ранее произведенных общеобразовательной организацией выплат, источником которых является Субсидия, на достижение целей, установленных в пункте 1.2. Порядка и в течение 10 рабочих дней после предоставления указанной информации направляет общеобразовательной организации письменное уведомление о принятом решении.

Приложение 1
к Порядку

РАСЧЕТ-ОБОСНОВАНИЕ

субсидии на финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения
советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими
общественными объединениями общеобразовательных организаций на _____ год

(общеобразовательная организация)

№	Наименование показателя	Значение показателя
1	Размер выплаты ежемесячного денежного вознаграждения советникам директора	
2	Количество советников директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями в общеобразовательной организации (руб.)	
3	Коэффициент, учитывающий установленные законодательством Российской Федерации отчисления по социальному страхованию в государственные внебюджетные фонды Российской Федерации	
4	Количество месяцев в году	
5	Размер субсидии на финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций; (руб.): строка 1 x строка 2 x строка 3 x строка 4	

Руководитель общеобразовательной организации _____ (расшифровка подписи)
М.П.

Исполнитель _____
(Ф.И.О., должность, контактные данные)

на финансовое обеспечение выплат ежемесячного денежного вознаграждения советникам директоров по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями общеобразовательных организаций на _____ год

[illegible]

